**Полное и сокращенное наименование учреждения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ** | | | |  | УТВЕРЖДАЮ | | | |
| Директор | | | |
|  |  | Ф.И.О. руководителя | |
| Дата | № \_\_\_ |  |  | \_\_\_. \_\_\_. 20\_\_ |  | |
|  | | | |  | | | |
|  |  | |
| **ТРЕНЕРА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ТРЕНИРОВОЧНЫЙ ПРОЦЕСС И РУКОВОДСТВО СОСТЯЗАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СПОРТСМЕНОВ НА ТРЕНИРОВОЧНОМ ЭТАПЕ (ЭТАПЕ СПОРТИВНОЙ СПЕЦИАЛИЗАЦИИ).** | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Должностная инструкция разработана на основе Профессионального стандарта «Тренер», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 апреля 2014 года №193-н, регистрационный номер 48.

1.2. Тренер, старший тренер, тренер-преподаватель, старший тренер-преподаватель осуществляющий тренировочный процесс и руководство состязательной деятельностью на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) (далее ТРЕНЕР), относится к категории специалистов, принимается на работу и увольняется с нее приказом директора учреждения.

1.3. В своей деятельности ТРЕНЕР руководствуется действующим законодательством, Законом об образовании, Законом о физической культуре и спорте РФ, Уставом учреждения, локальными нормативными актами учреждения, приказами и распоряжениями директора.

1.4. Не допускается прием на работу лиц, имеющих запрет на занятие педагогической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Не допускается прием на работу лиц, не прошедших обязательных предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.6. ТРЕНЕР непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе учреждения.

1.7. Функции ТРЕНЕРА:

* Осуществлять отбор обучающихся в группы и секции тренировочного этапа (этапа спортивной специализации) по виду спорта, спортивным дисциплинам.
* Формировать разностороннюю общую и специальную физическую, технико-тактическую подготовленность, соответствующие специфике вида спорта.
* Формировать навыки соревновательной деятельности
* Планировать, учитывать и анализировать результаты тренировочного процесса на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации).

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ.

2.1. ТРЕНЕР:

2.1.1. Осуществляет отбор обучающихся в группы и секции тренировочного этапа (этапа спортивной специализации) по виду спорта, спортивным дисциплинам:

* Принимает решение о переводе обучающихся с этапа начальной подготовки на тренировочный этап (этап спортивной специализации)
* Контролирует отсутствие медицинских противопоказаний для занятий видом спорта у поступающих в группы тренировочного этапа
* Консультирует обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся относительно порядка зачисления и тренировочного процесса на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации)
* Организует контрольные мероприятия для зачисления обучающихся на тренировочный этап (этап спортивной специализации) по результатам выполнения ими контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, установленных образовательными программами

2.1.2. Формирует разностороннюю общую и специальную физическую, технико-тактическую подготовленность, соответствующие специфике вида спорта:

* Проводит с обучающимися тренировки на основе комплекса общеразвивающих и специальных упражнений с использованием различных отягощений и тренажерных устройств
* Проводит с обучающимися тренировки на основе комплекса специальных упражнений, соответствующих специфике вида спорта, с целью развития технической подготовки
* Подготавливает обучающихся к выполнению нормативов спортивного разряда не ниже кандидата в мастера спорта России, по игровым видам спорта - не ниже первого спортивного разряда
* Обеспечивает безопасность при проведении занятий по общей физической подготовке обучающихся на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации)

2.1.3. Формирует навыки соревновательной деятельности:

* Отбирает обучающихся в спортивную команду
* Выполняет с обучающимися анализ соревновательной деятельности в виде спорта путем изучения кино- и видеоматериалов специальной литературы
* Организует индивидуальное или в составе команды участие обучающегося в спортивных соревнованиях
* Контролирует справедливость судейства, при несправедливом судействе – подавать апелляции
* Соблюдает антидопинговые правила и методики подготовки спортсменов, выполнять предписания организаций, осуществляющих допинг-контроль
* Осуществляет психолого-методическую поддержку обучающихся в период соревнований
* Обеспечивает безопасность обучающихся на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) в течение всего периода нахождения на спортивных соревнованиях

2.1.4. Планирует, учитывает и анализирует результаты тренировочного процесса на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации):

* Составляет календарно-тематическое планирование и расписание занятий по реализации программ тренировочного этапа (этапа спортивной специализации) в соответствии с локальными актами, целями и задачами физкультурно-спортивной организации
* Организует прохождение обучающимися контрольных процедур с целью выполнения ими контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, установленных образовательными программами
* Разрабатывает комплексную программу подготовки спортсменов спортивной команды к спортивным соревнованиям по соответствующему направлению в работе
* Разрабатывает комплексные и индивидуальные планы подготовки спортсменов (команды) согласно утвержденным планам проведения спортивных мероприятий
* Ведет систематический учет, анализ, обобщение результатов работы, в том числе с использованием электронных форм
* Оценивает эффективность подготовки обучающихся с использованием современных информационных и компьютерных технологий, в том числе текстовых редакторов и электронных таблиц, в своей деятельности
* Внедряет современные методики подготовки обучающихся по программам тренировочного этапа
* Вносит коррективы в дальнейшую подготовку обучающихся (при необходимости)

2.1.5. Совместно с другими работниками учреждения принимает участие в пределах своей должностной компетенции:

* в соблюдении требований по оказанию (выполнению) государственных услуг (работ) Тверской области, реализуемых учреждениями физкультурно-спортивной направленности;
* в обеспечении выполнения государственного задания в полном объеме;
* в постоянной работе над повышением качества предоставляемых учреждением государственных и иных услуг (работ);
* в поддержании стабильно положительной динамики контингента обучающихся;
* в работе, результатом которой является включение в состав сборной команды Российской Федерации по виду спорта (юношеской, юниорской, молодежной, основной) обучающихся учреждения;
* в обеспечении качества осуществления учебно-тренировочного процесса;
* в поддержании в актуальном состоянии своей нормативно-правовой и рабочей документации,
* в разработке календарного плана соревнований по видам спорта и плана работы учреждения на учебный год,
* в поддержании личных карт и личных дел обучающихся в актуальном состоянии;
* в представлении отчетности о своей работе в порядке и сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка;
* в ежегодных смотрах-конкурсах СДЮСШОР, тренеров-преподавателей и др.;

в поддержании высокого уровня профессиональной компетентности (отсутствие конфликтных ситуаций, качественное и творческое выполнение должностных обязанностей, соблюдение субординации, самостоятельности и инициативы при выполнении поставленных задач);

* в массовых спортивных мероприятиях учреждения и учредителя вместе с обучающимися;
* в своевременном и качественном выполнении поручений руководителя и учредителя учреждения.

3. ПРАВА

3.1. ТРЕНЕР имеет право:

3.1.1. Требовать создания всех условий для выполнения должностных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией.

3.1.2. Пользоваться спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием учреждения.

3.1.3. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающимися его деятельности.

3.1.4. Представлять на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по вопросам своей деятельности.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. ТРЕНЕР несет ответственность:

4.1.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.1.2. За нарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.1.3. За причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством РФ.

5. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТНИКУ

5.1. На должность ТРЕНЕРА назначается лицо, имеющее среднее профессиональное образование в области физической культуры и спорта, допускается среднее профессиональное образование и подготовка по дополнительным профессиональным программам – программам профессиональной переподготовки в области физкультуры и спорта.

5.2. Требования к стажу работы - не менее одного года в должности тренер, тренер-преподаватель.

5.3. Лица, не имеющие стажа работы для проведения занятий на этапе спортивной подготовки, но имеющие спортивный разряд не ниже кандидата в мастера спорта по соответствующему виду спорта, могут назначаться на должность по рекомендации руководства физкультурно-спортивной организации.

6. НЕОБХОДИМЫЕ ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ НЕОБХОДИМЫЕ

ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КАЧЕСТВЕННОЙ РАБОТЫ.

6.1. ТРЕНЕР должен знать:

* Основы законодательства в сфере физической культуры и спорта (правила избранных видов спорта, нормы, требования и условия их выполнения для присвоения спортивных разрядов и званий по избранным видам спорта; федеральные стандарты спортивной подготовки по избранным видам спорта; общероссийские антидопинговые правила, утвержденные федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, и антидопинговые правила, утвержденные международными антидопинговыми организациями); методы предотвращения противоправного влияния на результаты официальных спортивных соревнований и правила, устанавливающие ответственность за такое противоправное влияние
* Санитарно-гигиенические требования к организациям дополнительного образования, дошкольным, общеобразовательным, профессиональным образовательным организациям, организациям высшего и дополнительного профессионального образования, осуществляющим образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам
* Медицинские, возрастные и психофизические требования к лицам, проходящим подготовку в группах тренировочного этапа (по виду спорта)
* Психологические особенности обучающихся с учетом возраста и основ возрастной педагогики
* Основы биомеханики, физиологии и гигиены спорта
* Режимы тренировочной работы
* Предельные тренировочные нагрузки
* Объем индивидуальной спортивной подготовки
* Содержание и соотношение объемов тренировочного процесса
* Минимальный и предельный объем соревновательной деятельности
* Комплексы общеразвивающих и специальных упражнений, соответствующие специфике выбранного вида спорта (спортивной дисциплине)
* Методику преподавания
* Методы планирования тренировочного процесса
* Современные методы тренировочной работы
* Методики массового и индивидуального отбора в избранном виде спорта
* Методики контроля и оценки физической подготовленности обучающихся
* Правила соревнований по видам спорта и дисциплинам
* Порядок допинг-контроля и антидопинговые правила
* Санитарно-гигиенические и медицинские требования к участию спортсменов в соревнованиях
* Требования к экипировке, спортивному инвентарю и оборудованию на соревнованиях
* Методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися разного возраста
* Технологии педагогической диагностики и коррекции, снятия стрессов и т. п.
* Технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения
* Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией
* Порядок составления и ведения учетно-отчетной документации
* Основы работы с персональным компьютером, с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами
* Правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации
* Этические нормы в области спорта
* Правила охраны труда и пожарной безопасности

6.2. Осуществлять отбор обучающихся в группы и секции тренировочного этапа (этапа спортивной специализации) по виду спорта, спортивным дисциплинам:

* Проводить методически обоснованный отбор в группы тренировочного этапа (этапа спортивной специализации)
* Пользоваться контрольно-измерительными приборами
* Пользоваться спортивным инвентарем
* Пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи

6.3. Формировать разностороннюю общую и специальную физическую, технико-тактическую подготовленность, соответствующие специфике вида спорта

* Поддерживать учебную дисциплину во время занятия
* Элементарно и просто разъяснить суть и значение упражнения
* В простой и наглядной форме показывать выполнение упражнения
* Поставить двигательную задачу в конкретной форме, с наглядным объяснением
* Пользоваться контрольно-измерительными приборами
* Пользоваться спортивным инвентарем и тренажерными устройствами
* Элементарно и просто разъяснять правила техники безопасности при выполнении упражнений, использовании спортивного инвентаря, участии в спортивной (подвижной) игре
* Своевременно выявлять угрозы и степени опасности внешних и внутренних факторов и организовывать безопасное пространство для обучающихся, оперативно реагировать на нештатные ситуации и применять верные алгоритмы действий для устранения или снижения опасности
* Выявлять неисправности спортивных объектов и инвентаря
* Оказывать первую помощь, правильно использовать средства огнезащиты, средства индивидуальной защиты

6.4. Формировать навыки соревновательной деятельности

* Проводить методически обоснованный отбор обучающихся в спортивную команду
* Определять справедливость судейства
* Применять апелляционные процедуры при несправедливом судействе
* Повышать спортивную мотивацию и волю к победе обучающегося – участника спортивных соревнований
* Пользоваться контрольно-измерительными приборами
* Пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи
* Своевременно выявлять угрозы внешних и внутренних факторов и организовывать безопасное пространство для обучающихся, оперативно реагировать на нештатные ситуации и применять верные алгоритмы действий для устранения или снижения опасности.
* Выявлять неисправности спортивных объектов и инвентаря
* Оказывать первую помощь, правильно использовать средства огнезащиты, средства индивидуальной защиты

6.5. Планировать, учитывать и анализировать результаты тренировочного процесса на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации)

* Использовать систему нормативов и методик контроля физической подготовленности обучающихся
* Вести первичную учетно-отчетную документацию по реализации программ спортивной подготовки в электронном и бумажном виде
* Выявлять проблемы в организации спортивной работы, предложить мероприятия по совершенствованию подготовки
* Использовать методы календарного планирования
* Использовать информационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, в своей деятельности

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

С инструкцией ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)